



МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ
„НАЦИОНАЛНА КАРДИОЛОГИЧНА БОЛНИЦА“

ПРОТОКОЛ №1

от I^{во} заседание на НАУЧНО ЖУРИ,
назначено със Заповед №/..... на изпълнителния директор на
МБАЛ „НКБ“ ЕАД (НКБ)

Научното жури проведе I^{во} заседание на201- г. от.....ч.
в

I. РЕГЛАМЕНТ:

1. Научното жури е за провеждане на конкурс съгласно чл. Чл. 42, от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности на НКБ, във връзка с процедура за заемане на АКАДЕМИЧНА ДЛЪЖНОСТ “ПРОФЕСОР” по научна специалност, към първично звено, по обявен конкурс в ДВ, бр..... от г. по предложение на Научния съвет на НКБ (пр. №.... от

II. КВОРУМ:

1. В изпълнение на чл. 29а от ЗРАСРБ, НЖ е в състав от седем членове - най-малко четирима от тях са професори и най-малко трима са външни лица. Изготвят се три рецензии и четири становища. (и двама резервни членове).
В заседанието участват (присъствено /неприсъствено):
всички членове от редовния състав.
 1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.

III. ДНЕВЕН РЕД:

1. Запознаване с решението на Комисия за ДОПУСНАТИТЕ участници в конкурса - по протокол № от заседание на комисията, проведено на Взема решение за допускане на кандидатите до оценяване в съответствие с минималните национални изисквания.
2. Избира един от членовете си за председател - вътрешен за НКБ член на жури
3. Определя от състава си рецензенти

След проведено обсъждане и след явно гласуване, единодушно реши:

По точка 1

Доц. Д-р отговаря на минималните национални изисквания в съответствие с чл. 1 ал. 4 от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в НКБ

По точка 2

за **председател** е определен :

По точка 3

за **рецензенти** са определени:

1.....,

2.....,

3.....,

Становища ще изготвят:

4.....;

5.....;

6.....;

7.....;

Членовете на Научното жури получават: представените от кандидата/-ите документи + институционално-административни документи по процедурата

Председателят на НЖ уведомява членовете на НЖ за последващите им регламентирани задължения:

- **в срок до(до 2 месеца след датата на заседанието) да предоставят изготвените рецензии и становища в 2 екземпляра на хартия и 1 екземпляр в електронен формат в Научен отдел на НКБ /ул. Коньовица 65, София 1309/;**
- **ще бъдат уведомени (със Заповед на изпълнителния директор) за дата, час и място на провеждане на заключителното заседание на Научното жури.**

.....(подпис)

(НАУЧНА СТЕПЕН, ЗВАНИЕ, ИМЕ, ФАМИЛИЯ)

Председател на НЖ

Изготвил:

Техническо лице