

СРОКОВЕ И ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ЗАЕМАНЕ НА АКАДЕМИЧНА ДЛЪЖНОСТ „ДОЦЕНТ“

Процедурата по заемане на академична длъжност „доцент“ се открива с решение на Научния съвет, мотивирано с предложение на ръководителя на приемащото първично звено. Научният съвет предлага и състава на научното жури по научни области и по възможност по професионални направления и научни специалности. Конкурсът се обявява в „Държавен вестник“ и на интернет страницата на НКБ.

Етап I.Процедурни изисквания при обявяването на конкурса, подаването на документи и допускането до участие	Начална дата	Крайна дата
<p>1. С решение на Научния съвет по предложение на първичното звено се утвърждава състава на научното жури*, както и техническия сътрудник. Назначават се със <u>заповед на изпълнителния директор**</u> на НКБ в двумесечен срок от обявлението в „Държавен вестник“.</p>		
<p><i>*Членовете на научното жури трябва да отговарят на съответните минимални национални изисквания, което се удостоверява със справка от сайта на НАЦИД.</i></p>		
<p>2. <u>**Заповедта се издава не по-късно от 14 дни от получаване на предложението</u></p>		
<p>3. <u>В срок до два месеца след обявлението в „Държавен вестник“</u> Кандидатите за участие в конкурса подават молба за допускане и прилагат и следните документи:</p>		
<p>3.1. автобиография европейски формат;</p> <p>3.2. копие на диплома за завършено висше образование;</p> <p>3.3. копие на диплом за придобита специалност;</p> <p>3.3.1. копие на документ/ свидетелство за придобита специалност по съответното професионално направление (ако допълнително се изисква)</p> <p>3.4. копие на диплом за образователната и научна степен „доктор“;</p> <p>3.5. копие на диплома за научната степен „доктор на науките“ (ако има такава);</p> <p>3.6. медицинско свидетелство;</p> <p>3.7. свидетелство за съдимост;</p> <p>3.8. удостоверение за стаж по специалността /копие на трудова книжка/ и за придобита медицинска специалност/и;</p> <p>3.9.* списък на публикации, изобретения и други научно-приложни резултати.</p> <p>3.10.* справка за изпълнение на минималните национални изисквания по чл. 1, ал. 4, към която се прилагат необходимите доказателства, определени в ЗРАСРБ, в правилника за прилагането му и в ПУРПНСЗАД на НКБ, както и справка за оригинални научни приноси, към която се прилагат съответните доказателства</p> <p>3.11.* копия на научни трудове;</p>		

3.12.* резюмета на научните трудове след придобиване на АД „главен асистент“		
*Всички документи от т.9 до т.12 се представят в 3 екземпляра на хартиен носител и 9 на електронен		
4. Изискванията за допустимост <u>с изключение на минималните национални изисквания</u> се проверяват от комисия, в която се включват ръководителят на приемащото структурно звено, за чиито нужди е конкурсът, и ръководителят на първичното звено, което е направило предложението за конкурса. Председателят и останалите членове на комисията, както и техният общ брой се определят със заповедта на изпълнителния директор на НКБ за назначаване на комисията.		
4.1. Комисията по допустимост заседава в <u>седем дневен срок след изтичане срока за подаване на документи</u>		
5. В <u>14 дневен срок</u> допуснатите кандидати се уведомяват писмено за датата, часа и мястото на провеждане на конкурса.		
6. На недопуснатите кандидати се съобщават мотивите за отказа.		

Етап II.Процедурни изисквания при провеждане на конкурса	Начална дата	Крайна дата
7. Конкурсът се провежда от 7-членно научно жури. Най-малко трима от членовете на журито са външни за НКБ и най-малко трима са професори За председател на журито се определя вътрешен за НКБ член на журито. При избора на научното жури се предвижда и двама резервни членове, един от които е външен за НКБ Дейността на комисията се обезпечава от технически сътрудник.		
8. В <u>14-дневен срок</u> след изтичане на срока за подаване на документите включително след получаване на протокола на комисията, <u>научното жури провежда своето първо заседание, на което:</u>		
8.1. Избира един от членовете си за председател - вътрешен за НКБ член на журито. 8.2. Взема решение за допускане на кандидатите до оценяване в съответствие с минималните национална изисквания 8.3. Определя от състава си двама рецензенти, поне единият от които е професор		
9. Всеки член на журито оценява с положителна или с отрицателна оценка кандидатите. <u>Изготвят се две рецензии и пет становища до 2 месеца след датата на заседанието</u>		
10. Всеки член на журито оценява кандидатите поотделно <u>въз основа на изпълнение на минималните национални изисквания и на изискванията по чл. 1, ал. 4 от ПУРПНСЗАД на НКБ</u> , като членовете на журито рецензират резултатите и приносят и оценяват положително или отрицателно всеки кандидат.		

<p>11. В случаите по чл. 4, ал. 11 от ЗРАСРБ членовете на научното жури задължително <u>дават становище относно наличието или липсата на плагиатство в представените за оценяване публикации, като научното жури се произнася с решение, прието с обикновено мнозинство, не по-късно от един месец</u></p>		
<p>12. <u>В срок до един месец преди заключителното заседание на научното жури</u> се публикуват на интернет страницата на НКБ рецензиите и становищата, резюметата на рецензираните публикации. Авторефератите се публикуват на български език и английски. <u>Публичният достъп на материалите се запазва най-малко 5 години след приключване на процедурата.</u></p>		
<p>13. В началото на заключителното заседание кандидатите правят кратко представяне по избрана от тях тема, съответстваща на обявения конкурс, и отговарят на въпроси на членовете на журито.</p>		
<p>14. <u>Не по-късно от 7 дни</u> след провеждането на конкурса председателят на журито представя обобщен доклад заключение за резултатите от конкурса до научния, съвет с предложение за избор. Докладът се подписва от всички членове на журито.</p>		
<p>15. При повече от един кандидат, издържал конкурса, научното жури прави мотивирано предложение за избор си</p>		
<p>16. Изборът на „доцент“ се провежда от Научния съвет не <u>по-късно от 14 дни</u> след получаване на предложението на научното жури.</p>		
<p>17. <u>В срок до 14 дни</u> след провеждането на избора всеки от кандидатите, участвали в конкурса, се уведомява писмено от техническия сътрудник на научното жури за резултата от конкурса и избора.</p>		
<p>18. Избраният кандидат се назначава от изпълнителния директор на НКБ <u>в едномесечен срок от решението на Научния съвет.</u></p>		
<p>19. <u>Научното жури провежда конкурса в срок до 6 месеца от обявлението в „Държавен вестник“.</u></p>		