

„Многопрофилна болница за активно лечение – Национална Кардиологична Болница“ ЕАД, гр. София, ул. „Коньовица“ 65

О Б Я В Я В А:

Конкурси за заемане на следните длъжности в Многопрофилна болница за активно лечение „Национална Кардиологична Болница“ ЕАД (МБАЛ „НКБ“ ЕАД), гр. София, ул. „Коньовица“ 65:

„лекар, специалист по кардиохирургия“ – 1 бр. към Отделение по хирургия на вродените сърдечни малформации при МБАЛ „НКБ“ ЕАД, гр. София;

„лекар, специалист по кардиология“ – 2 бр. към Клиника по кардиология при МБАЛ „НКБ“ ЕАД, гр. София;

„лекар, специалист по ангиология“ – 1 бр. към Отделение по ангиология при МБАЛ „НКБ“ ЕАД, гр. София;

„лекар, специалист по съдова хирургия“ – 1 бр. към Клиника по съдова хирургия при МБАЛ „НКБ“ ЕАД, гр. София;

„лекар, специалист по нервни болести“ – 2 бр. към Клиника по нервни болести при МБАЛ „НКБ“ ЕАД, гр. София;

„лекар, специалист по образна диагностика“ – 1 бр. към Отделение по образна диагностика при МБАЛ „НКБ“ ЕАД, гр. София, за лекар, който вече е служител на МБАЛ „НКБ“ ЕАД;

при спазване на следните изисквания:

1. Кандидатстване:

Кандидатите за участие в конкурсите следва да представят: заявление в свободен текст, в което следва да бъде посочено за коя от длъжностите се кандидатства; автобиография по европейски образец; мотивационно писмо; нотариално заверено копие от диплома за завър-

шено висше образование по медицина или академична справка за завършено висше образование по медицина от съответното висше училище; копие от дипломи и/или сертификати за владееене на чужд език (ако кандидатът разполага с такива).

Документите се подават в деловодството на МБАЛ „НКБ“ ЕАД в гр. София, ул. „Коньовица“ 65 в срок до един месец, считано от датата на публикуване на обявата за конкурсите на интернет страницата на МБАЛ „НКБ“ ЕАД и в ежедневник. Когато датата на публикуване на обявата на интернет страницата на МБАЛ „НКБ“ ЕАД е различна от датата на публикуване на обявата в ежедневник, срокът тече от по-късната от двете дати.

2. Начин на провеждане на конкурсите:

2.1. Допускането на кандидатите до конкурс се извършва от комисия, назначена от работодателя по реда на чл. 93 от КТ.

2.2. Същинската конкурсна процедура за всяка от длъжностите се провежда от комисия назначена от работодателя по реда на чл. 94 от КТ, която извършва оценяване на кандидатите съобразно компонентите и методиката за балообразуване по т. 3.

За проведения конкурс за всяка от

длъжностите съответната комисия съставя протокол, който съдържа мотивирано класиране на кандидатите. Протоколът от проведения конкурс се публикува на интернет страницата на МБАЛ „НКБ“ ЕАД.

3. Компоненти и методика на оценяване:

3.1. Компонент 1 (К1) - средният успех от следването и от държавните изпити, с относителна тежест 15% в крайната оценка. Оценка по показател К1 се определя по формулата: $K1 = \text{CAC} / \text{CU}$ от следването и CU от ДИ $x 0,15$, където К1 е равно на изчислената средноаритметична стойност от средния успех от следването и средния успех от оценките от държавните изпити, умножена по 0,15.

3.2. Компонент 2 (К2) - оценките по учебните дисциплини, съответстващи, включващи или най-близки до специалността, за която се кандидатства, с относителна тежест 15% в крайната оценка, а именно:

3.2.1. За конкурса за специалистите по „Кардиохирургия“, – 5 дисциплини: Обща и оперативна хирургия; Хирургия; Анестезиология и интензивно лечение; Анатомия и хистология на човека; Хирургия – държавен изпит;

3.2.2. За конкурса за специалистите по „Кардиология“, – 5 дисциплини: Патофизиология; Пропедевтика на вътрешните болести; Вътрешни болести и терапия; Вътрешни болести – държавен изпит; Клинична фармакология;

3.2.3. За конкурса за специалистите по „Ангиология“, – 5 дисциплини: Патофизиология; Пропедевтика на вътрешните болести; Вътрешни болести и терапия;

Вътрешни болести – държавен изпит; Клинична фармакология;

3.2.4. За конкурса за специалистите по „Съдова хирургия“, – 5 дисциплини: Обща и оперативна хирургия; Хирургия; Анестезиология и интензивно лечение; Анатомия и хистология на човека; Хирургия – държавен изпит;

3.2.5. За конкурса за специалистите по „Нервни болести“, – 7 дисциплини: Патофизиология; Пропедевтика на вътрешните болести; Неврология; Вътрешни болести – държавен изпит; Клинична фармакология; Анатомия и хистология; Анестезиология и интензивно лечение;

3.2.6. За конкурса за специалистите по „Образна диагностика“, – 5 дисциплини: Анатомия и хистология на човека; Обща и оперативна хирургия; Хирургия; Анестезиология и интензивно лечение; Анатомия и хистология на човека; Хирургия – държавен изпит; Хирургия – държавен изпит; Неврология.

Оценката по показател К2 се определя по следната формула: $K2 = \text{CAC} / \text{оценки от съответните учебни дисциплини} x 0,15$, където К2 е равно на изчислената средноаритметична стойност от оценките, определени като съответстващи, включващи или най-близки до специалността, за която се кандидатства, умножена по 0,15.

3.3. Компонент 3 (К3) - резултатът от проверка на познанията на кандидата по специалността, за която кандидатства, с относителна тежест 50% в крайната оценка. Оценка по показател К3 се определя по формулата: $K3 = \text{крайната оценка на комисията} x 0,50$, където К3 е равно на определената от комисията

крайна оценка (по шестобалната система) от проверката на познанията на кандидата по специалността, за която кандидатства, умножена по 0,50.

3.4. Компонент 4 (К4) - комуникационни умения и езикови компетенции, с относителна тежест 20% в крайната оценка. Оценка по показател К4 се определя по формулата: $K4 = \text{крайната оценка на комисията} x 0,20$, където К4 е равно на определената от комисията крайна оценка (по шестобалната система) относно комуникационните умения (определени на база събеседване) и езикови компетенции (определени на база представени дипломи и/или сертификати) на кандидата, умножена по 0,20.

3.5. Въз основа на оценките, определени по методиката, описана в т.т. 3.1. - 3.4, Комисията определя общата бална оценка (ОБО) на кандидата чрез прилагане на следната методика за балообразуване: $\text{Обща бална оценка на кандидата се определя по формулата: ОБО} = K1 + K2 + K3 + K4$ (максимум 6,00).

3.6. Класирането на кандидатите по всеки от конкурсите се извършва в низходящ ред, като до класиране се допускат само кандидати получили обща бална оценка не по-малко от 4,50, а на първо място се класира кандидатът, получил най-висока обща бална оценка (ОБО).

Кандидатите могат да получат копия от длъжностната характеристика на конкурсната длъжност, както и друга информация относно конкурса от г-жа Л. Караколева, отдел „Човешки ресурси и ТРЗ“, НКБ, тел. 029211234.

**ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ
ОБЩНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ
ОБЯВЛЕНИЕ**

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 89 и 91 от Кодекса на труда, чл. 21 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор, Решение № 660 от 18.07.2023 г. на Общинският съвет – Велики Преслав и Заповед № РД-00-175/02.04.2024 г. на кмета на Община Велики Преслав

О Б Я В Я В А М:

Конкурс за заемане на длъжността: „Ръководител на звено за вътрешен одит“ в структурата на Община Велики Преслав по трудово правоотношение на една щатна бройка

1. Нормативните и допълнителни изисквания за заемане на длъжността са както следва:

- 1.1. Да са дееспособни лица;
- 1.2. Да не са осъждани за умислено престъпление от общ характер и да не са лишени по съдебен ред от правото да заемат съответната длъжност;
- 1.3. Висше образование и придобита образователно – квалификационна степен „магистър“;
- 1.4. Да притежават сертификат „вътрешен одитор в публичния сектор“, издаден от министъра на финансите след успешно положен изпит по чл. 53, или да притежават валиден международно признат сертификат за вътрешен одитор;
- 1.5. Да имат 4 годишен професионален опит, от които най-малко 3 години в областта на вътрешния или външния одит;
- 1.6. Да отговарят на изискванията на чл. 21, ал. 2 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор, който гласи: „За ръководител на вътрешния одит“ не може

да бъде назначавано лице, когато:

1.6. 1. е работило в организацията през последната една година по трудово или служебно правоотношение, освен като вътрешен одитор или служител в инспекторат по чл. 46 от Закона за администрацията;

1.6. 2. е работило през последните две години по трудово или служебно правоотношение като ръководител на организацията или нейни подчинени структури;

1.6. 3. (доп. - ДВ, бр. 42 от 2009 г.) негов съпруг, лице, с което се намира във фактическо съжителство, роднина по права линия без ограничения, по съребрена линия до четвърта степен включително или по сватовство до четвърта степен включително, работят или са работили на ръководна длъжност в организацията през последните две години“.

2. Специфични изисквания за длъжността:

2.1. Да притежава сертификат „Вътрешен одитор в публичния сектор“, издаден от Министерството на финансите /или друг документ удостоверяващ наличието на сертификат/ или да притежава валиден международно признат сертификат за вътрешен одитор в съответствие с чл. 19, ал. 2, т. 1-4 и чл. 21, ал. 1 и 2 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор.

Нормативен акт: Закон за вътрешния одит в публичния сектор.

3. Минимален размер на основната заплата: 933,00 лв.

4. Кратко описание на длъжността: Ръководител „Вътрешен одит“ в звено „Вътрешен одит“ в община Велики Преслав ръководи цялостната дейност по вътрешен одит в съответствие с изискванията на Закона за вътрешен одит в публичния сектор, Стандартите за вътрешен одит в публичния сектор, Етичен кодекс на вътрешните одитори, Статута на звено за вътрешен одит, утвърдената от министъра на финансите методология за вътрешен одит в публичния сектор.

5. Конкурсната процедура да се провежда чрез:

- 5.1. Тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията.
- 5.2. Провеждане на интервю.
- 6. Документи за Кандидатстване:**
 - 6.1. Писмено заявление за участие в конкурса;
 - 6.2. Декларация за обстоятелствата

по чл. 107 а от КТ - (по образец).

6.3. Декларация по чл. 21, ал. 2 от ЗВОПС от участника в конкурсната процедура;

6.4. Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

6.5. Копие на Сертификат „Вътрешен одитор в публичния сектор“, издаден от министъра на финансите или валиден международно признат сертификат за вътрешен одитор;

6.6. Копие от документ удостоверяващ професионалния опит.

6.7. Професионална автобиография (CV);

6.8. Кандидатите, чужди граждани, трябва да представят свидетелство за съдимост или аналогичен документ, които да удостоверяват, че кандидатът не е осъждан за умислено престъпление от общ характер и не е лишен по съдебен ред от правото да заемат съответната длъжност.

Документите се подават лично от кандидата или от упълномощен представител.

7. Оповестяване на конкурса:

1. Чрез обява в централен вестник;
2. Чрез публикуване на таблото за съобщения в административната сграда на Община Велики Преслав;
3. Чрез публикация на интернет страницата на Община Велики Преслав.

8. Место и срок на подаване на документите:

Документите се подават лично или чрез пълномощник в деловодството на Общинска администрация Велики Преслав, гр. В. Преслав, ул. „Б. Спиров“ № 58, етаж 5, стая № 502, всеки работен ден от 8.00 ч. до 12.00 ч. и от 13.00 ч. до 17.00 ч., в срок до 30 дни от датата на публикуване на обявата. Копията от документите се заверяват с „Вярно с оригинала“ и подпис от самия кандидат. Документите може да се подават по електронен път, чрез електронната поща на Общината info@velikipreslav.bg, като в този случай заявлението и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

Списъците с допуснатите кандидати, както и други съобщения във връзка с провеждане на конкурса се обявяват на интернет страницата на Общината www.velikipreslav.bg. и на информационното табло в Центъра за административно обслужване.

ИНЖ. ЯНКО ЙОРДАНОВ
Кмет на община Велики Преслав

Университета за национално и световно стопанство, на основание чл. 16, ал. 2, във вр. с чл. 19, ал. 1 от ЗДС, чл. 13, ал. 5 от ППЗДС и Заповед №933/04.04.2024г. на Ректора на УНСС, обявява търг с тайно наддаване за определяне на наемател на части от имоти, публична държавна собственост, намиращи се в коридорните площи на студентски общежития на УНСС-бл.23В, бл.26, бл.53Б, бл.40А и бл.61А, които ще се използват за инсталиране и експлоатация на автомати за получаване на куриерски пакети, всяко с размер 2 кв.м., всички с обща площ 10 кв.м. Срок на наемното отношение - 5 /пет/ години с възможност за удължаване с още до 5/пет/ години. Първоначалната месечна наемна цена е 1200 лв. без ДДС. Депозит за участие - 100 лв., внесени в касата на УНСС, стая П012 до 12.00ч. в работните дни за УНСС или по банковата сметка на УНСС в БНБ: IBAN BG91BNBG96613300174601, BIC: BNBGBGSD. До участие в търга не се допускат лица, бивши наематели, които не са били изправни по други договори с УНСС. Търгът ще се проведе на 15.05.2024г. от 10.00ч. в сградата на УНСС, зала П008. Цена на тръжната документация – 20 лв. с ДДС, която се заплаща в касата на УНСС, стая П012 до 12.00ч. в работните дни за УНСС или по банковата сметка на УНСС в БНБ: IBAN BG03BNBG96613100174601, BIC: BNBGBGSD и се получава в каб. 5002. Дати за оглед на обекта: от 10.00 ч. до 12.00ч. в работните дни за УНСС до 14.05.2024г. Писмените предложения се подават от 09.00ч. до 11.00ч. и от 13.00ч. до 15.00ч. всеки работен ден за УНСС до 14.05.2024г. в УНСС, каб.5002. За информация – тел. 02 8195377, както и на интернет страницата <http://zoparchive.unwe.bg/>.

Покана от ликвидатора на ЗКПТУ „Фитокон-92“ с. Долно Сахране Недка Ненова Стефанова

Ви кани на Общо събрание, което ще се проведе на 26.04.2024 г. от 17,00 часа в салона на НЧ „Иван Вазов“ в село Долно Сахране при следния дневен ред:

1. Приемане на краен ликвидационен баланс.
2. Приемане на пояснителен доклад и годишен отчет на ликвидатора.
3. Освобождаване от отговорност на ликвидатора
4. Вземане на решение за заличаване на ЗКПТУ „Фитокон-92“ – в ликвидация в ТР.

ПОКАНА

УС на ЗК „Плодородие“ село Избегли кани всички свои членкооператори да присъстват на годишно - отчетно събрание, което ще се проведе на 20.04.2024 година /събота/ от 10.00 ч. в малкия салон на читалището с. Избегли при следния

- ДНЕВЕН РЕД:**
1. Отчетен доклад на УС за дейността на кооперацията през стопанската 2023 година.
Докл.Прегседателя на УС
 2. Отчет на КС за дейността му през 2023 година.
Докл.Прегседателя на КС
 3. Приемане на годишно – финансовия отчет и баланс на кооперацията за 2023 година.
Докл.Гл.Счетоводител
 4. Други.
- 08.04.2024 год. **От УС на кооперацията с.Избегли**

ОБЯВА
От: Живко Иванов Даскалов и Цветомира Сашева Русанова
на основание чл.22 (4) и чл.127 (1) от ЗУТ

ОРГАНИЗИРА

Обществено обсъждане на проект:

1. ПРОЕКТ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН – ПЛАН ЗА РЕГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ И РАБОТЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН ЗА ПОЗЕМЛЕН ИМОТ 56722.654.424, попадащи в УПИ III, кв. 716а по плана на град Плевен.

Общественото обсъждане ще се проведе на 12.04.2024г. от 15:00ч. в заседателната зала на Община Плевен, разположена на трети етаж в сградата на Общинска администрация с административен адрес - площад Възраждане № 2, ет. 3.

Моля, всички заинтересовани да се явят и да се запознаят с инвестиционните ни намерения.

ОБЯВА

ЗК „Златен клас“ с.Михалич, община Вълчи дол - кани своите Член Кооператори на Годишно отчетно събрание на 27.04.2024 година от 9.00 часа в салона на Читалището при Следния Дневен ред:

1. Утвърждаване на новоприети членове .
2. Отчетен доклад на УС за дейността през 2023 г.
3. Приемане на ГФО за 2023 г.
4. Отчетен доклад на КС за дейността през 2023 г.

При липса на кворум събранието ще се проведе 1 час по късно.

КАК ДА ПЛАТИТЕ ВАШАТА ОБЯВА:

- в нашите офиси
- на каса на Easy Pay
- по банков път - 168 часа ЕООД

IBAN: BG39STSA93000025036349, BIC: STSABGSF, Банка ДСК

Телефони „Реклама и обяви“
02 942 21 46, 02 942 22 61